



利用規約

2018.04.01. 現在

【利用用途】

「カシズク」は、展示会・アトリエ・サロン・ワークショップ・勉強会・料理教室などのあらゆるイベント等に利用できる一軒貸しタイプのギャラリーになります。ただし、不法行為・明瞭な危惧すべき利用法や、近隣住宅の迷惑になるような屋外の利用や大きな音を出す装置の使用や楽器の演奏や歌唱などで利用はお断りしています。(詳しくは利用制限をご確認下さい) 予めご相談いただければ、建物内の壁・天井等は原状回復出来る程度で使用可能です。「カシズク」内の什器は一部を除き、利用可能です。電源・ガス・水道の利用が可能です。(過度な利用になる場合は光熱費として別途共益費をご負担いただきます。)

【利用制限】

許可なく第三者に会場の一部または全部の使用権の譲渡、もしくは転貸しをすることはできません。屋内、敷地内は禁煙とさせていただきます。また、屋外での飲食は禁止とさせていただきます。契約成立後においても、次の場合は契約の取消し及び使用停止の処置をとる事があります。

この場合、使用者が被る損害に対しては一切の責任を負いません。

- ・公の秩序又は善良な風俗を乱す恐れがあると認められるとき
- ・暴力的行為等、違法な行為を行う恐れがある団体もしくはその関係者、または事業内容が明確でない団体が主催、共済、後援もしくは協賛をする行事に利用するとき、また、これらの団体の利益になると認められるとき。
- ・天変地異その他の不可抗力によって施設等の利用ができないとき。
- ・使用料を指定の日までにお支払いいただけていないとき。
- ・事前相談の使用目的と、使用時の内容が異なるとき。
- ・風紀上または管理上好ましくないと判断したとき。
- ・許可なく貸出場所以外の場所で作業や催事行為を行ったとき。
- ・本利用規約、各種法令に違反した行為が生じたとき。
- ・その他施設の管理、運営上支障があると認められるとき。

【免責および損害賠償】

- ・使用に伴う人身事故及び展示物品等の盗難、破損事故に関しては、その原因の如何を問わず一切の責任を負いません。
- ・不測の事故、天災地変及び官公署の命令・指導等、当方の責めによらない理由により、部屋の使用が不可能になった場合には当方は賠償の責を負いません。
- ・部屋の使用に伴い、内外の建造物、設備、備品その他付属設備などを毀損、汚損、紛失させた場合は、その損害金額をご負担いただきます。
- ・鍵の紛失・破損の場合は交換費用として 20,000 円をご負担して頂きます。
- ・その他、本利用規約及び一般法令に反した場合、賠償請求をすることがあります。



利用規約

2018.04.01. 現在

【利用種別と料金】 ※表示金額は税抜きです。

<デイリーレンタル>

通常の利用法です。利用時間は 11:00～19:00 を基本としています。

搬出入は利用時間内をお願いいたします。前後の利用によっては余裕をもった対応が出来る場合がございますので、予めご相談下さい。

・ 1日 6,000 円

※契約後はキャンセル料が発生いたします。

3ヶ月前～1ヶ月前…50%、1ヶ月前～1週間前…80%、1週間前～当日…100%

※お支払は、レンタル当日までにお支払いください。(事前振込も可能です)

<マンスリーレンタル>

利用の仕方によっては月極利用をお勧めします。

利用内容は単一なものによりますが、利用途中での内容変更も可能ですので、予めご相談下さい。

6ヶ月以上のご利用の場合のみ契約可能。(月2日以上の使用に限る)

利用日数のご相談下さい。都度お見積もりいたします。

※例えば、月2日の利用で、1ヶ月：8,000円

※別途共益費を1か月あたり1,000円のご負担いただきます。

※夏(6・7・8月)・冬(12・1・2月)は、共益費と共に光熱費を別途1日あたり300円ご負担ください。

※ご契約中は事前相談の上、日数の増減も可能です(1日あたり使用料4,000円、共益費500円)。

※契約金等はありません。利用料金のみお支払いいただきます。

※お支払は、使用される月の前月末までにお振り込み下さい。

振込口座「福岡銀行：六本松支店 口座番号：普通預金 1957981 タナカマスミ」

(振込手数料はご負担をお願いします)

※契約解除は利用停止日3ヶ月前より受け付けます。

3ヶ月を満たない場合は契約解除日から3ヶ月分の利用料金をお支払いいただきます。

※利用終了3ヶ月前までに契約満期での利用解除の申し出が無かった場合は、同契約にて契約更新いたします。更新期間はお申込いただいた期間と同等の期間となります。

※鍵は、協同管理になります。キーボックスを利用して保管いたしますので、適切に出し入れされるようお願いします。

【使用者の管理責任】

- ・ 使用者が持ち込まれた備品・物品については使用者に保管の責任を負って頂きます。
- ・ 使用後は清掃等の後片付けを行い、都度現状回復をお願いします。
- ・ お客様による、「カシズク」の破損や備品の窃盗に関しましては使用者の責任とさせていただきます。
- ・ 使用の内容によっては事前に保険加入をお勧めいたします。

【図面・什器】

ウェブサイト内に掲示しておりますのでご覧ください。

変更する場合がございます。随時変更については更新しております。